



NORMAS PARA O EXAME DE QUALIFICAÇÃO E EXAME DE DEFESA DO PPGE

Normas aprovadas pela Resolução CONSEPE 11/2024, o Colegiado do Programa de Pós-Graduação Mestrado e Doutorado Profissional em Educação - PPGE, que objetivam instruir o processo de Qualificação e Defesa das Dissertações/Teses do PPGE.

O Exame de qualificação e de defesa acontecerá em uma sessão pública.

1 Quanto à constituição da Comissão Examinadora

1.1 A Banca Examinadora, para o mestrado, será composta pelo orientador, membro nato e presidente, e composta por mais 2 (dois) membros titulares Doutores, um interno e outro externo à instituição, acompanhados de suplentes interno e externo. Para o doutorado, a Banca Examinadora será composta pelo orientador, membro nato e presidente, e composta por mais quatro membros titulares Doutores, dois internos e dois externos à instituição, acompanhados de suplentes interno e externo.

1.2 As normas específicas para o Exame de Qualificação ou Defesa de Dissertação/Tese estão previstas em regimento específico, Resolução CONSEPE 11/2024.

2 Quanto aos prazos

2.1 O requerimento de Exame de Qualificação com o assentimento do Orientador deverá ser encaminhado ao Colegiado do Curso no prazo máximo, para o mestrado, de 14 (quatorze) meses, e para o doutorado, de 28 (vinte e oito) meses de realização do curso para aprovação da Banca Examinadora pelo Colegiado do Programa, sendo que o descumprimento destes prazos resultará no desligamento do Curso.

2.2 O Exame de Defesa, cuja dinâmica será definida por regimento específico e interno do Programa, ocorrerá em até o prazo máximo 24 (vinte e quatro) meses após a primeira matrícula, para o Mestrado e, o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) meses após a primeira matrícula de ingresso no Doutorado.

2.3 O/A professor/a orientador/a deve submeter ao colegiado a composição da Comissão do Exame de Qualificação/Defesa, indicando, com antecedência mínima de 60 dias, a necessidade de transporte e hospedagem, quando for o caso, para análise e aprovação do colegiado, utilizando formulário próprio disponibilizado pela Secretaria do PPGE.

2.4 O/A mestrando/a ou doutorando/a deverá encaminhar, por meio eletrônico, à Secretaria da Pós-Graduação, um exemplar do texto a ser submetido à avaliação em um prazo de até 30 dias antes do Exame.

2.5 O/A mestrando/a ou doutorando/a responsabilizar-se-á por encaminhar, impresso ou por meio eletrônico, o Relatório de Pesquisa ou Dissertação/Tese, composto de pesquisa aplicada e delineamento do produto resultante aos membros da banca com antecedência de 30 dias da sua realização.

2.6 As normas específicas quantos aos prazos do Exame de Qualificação ou Defesa de Dissertação/Tese estão previstas em regimento específico, Resolução CONSEPE 11/2024, de forma detalhada.

3 Quanto à avaliação

3.1 O Trabalho Final de Conclusão de Curso (TFCC) a ser apresentado no Exame de Defesa deverá ser no formato de uma Dissertação/Tese, e de acordo com o previsto em regimento específico e interno do Programa.

3.2 Será considerado aprovado no Exame de Defesa da Dissertação/Tese o discente que obtiver a aprovação da maioria dos membros da Banca Examinadora.

3.3 O discente não aprovado no Exame de Defesa da Dissertação/Tese será concedido um prazo de 30 (trinta) dias, para submeter-se a outra defesa, observados os critérios e prazos estabelecidos em regimento específico e interno do Programa.

3.4 O resultado do Exame de Defesa da Dissertação/Tese deverá ser comunicado pelo Presidente da Banca ao público presente e ao Colegiado de Curso imediatamente após a sua realização.

3.5 Na ata do Exame da Defesa da Dissertação/Tese o resultado final será indicado por meio do registro dos termos Aprovado, Aprovado com Restrições ou Reprovado.



3.6 No caso da Dissertação/Tese, aprovada condicionada a ajustes finais, estes deverão ser efetuados pelo discente, sob a supervisão do orientador, e a versão definitiva entregue ao Colegiado no prazo de 60 dias, e de acordo com as normas específicas do Programa.

3.7 Somente poderá submeter-se ao Exame de Defesa da Dissertação/Tese o discente que tiver cumprido todas as exigências previstas neste Regimento, bem como as adicionais que tenham sido estabelecidas pelo Colegiado do Programa.

3.8 A versão final do Trabalho Final de Conclusão de Curso, composta pela Dissertação/Tese e pelo Produto Educacional, deverá ser encaminhada ao Colegiado acompanhada de uma declaração de anuência do orientador. Essa versão deve estar de acordo com as normas da ABNT vigentes e do Programa (orientações complementares encaminhadas pelo Programa).

3.9 A entrega da versão final da dissertação deverá ser corrigida de acordo com as exigências da banca.

3.10 Será registrado no histórico acadêmico do mestrando o resultado de aprovado e atribuídos os créditos relativos à Dissertação/Tese.

3.11 A versão final da Dissertação/Tese deve passar por uma revisão textual, por um profissional habilitado, cadastrado pelo Programa para o referido trabalho, que realizará esse tipo de serviço, seguindo rigorosamente as normas deste regimento, as normas da ABNT vigente, do Programa e as normas do documento UESC no que diz respeito às regras de apresentação de Dissertação/Tese.

3.12 As normas específicas quantos aos prazos do Exame de Qualificação ou Defesa de Dissertação/Tese estão previstas em regimento específico, Resolução CONSEPE 11/2024.

4. Quanto à estrutura do Relatório de Pesquisa e da Dissertação/Tese

Para o Exame de Qualificação:

4.1 O/A mestrando/a ou doutorando/a deverá elaborar um Relatório de Pesquisa que deve conter minimamente:

a) Nesta sequência: Capa; Folha de Rosto; Resumo (português e inglês); Lista de Siglas; Lista de Quadros; Lista de Tabelas; Lista de Gráficos; Lista de Figuras; Proposta de Sumário.

b) Antecedendo o resumo, deve constar o título do trabalho (centralizado, em negrito e espaçamento 1,5 cm). A palavra RESUMO deve ser escrita em caixa alta, centralizada, em negrito. Na primeira linha do parágrafo inicial deve ter recuo de 1, 5 cm. Resumo: o resumo deve conter de 150 a 500 palavras, abarcando tema/problema de pesquisa e objetivo, e a metodologia, de forma concisa. Deve indicar proposta de formato/produto educacional a ser realizado. Será seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, as palavras-chave, no máximo quatro. O Resumo em língua estrangeira (inglês) deve seguir as mesmas normas do resumo em português.

c) Introdução: deve apresentar a justificativa, a explicitação do objeto de pesquisa, a delimitação do tema/problema, os objetivos (geral e específicos), os fundamentos teórico-metodológicos, a descrição proposta da estrutura da dissertação, com o delineamento dos conteúdos a serem contemplados nos capítulos e do produto educacional.

d) Revisão de Literatura/Fundamentação Teórica: deve apresentar uma Revisão de Literatura que se refira a resultados de pesquisas que abordem o objeto de estudo, autores que pesquisam o tema, buscando identificar os conceitos relacionados. Também deve ser apresentada a Fundamentação Teórica de sustentação do estudo.

e) Metodologia: deve apresentar a metodologia utilizada na pesquisa, com detalhamento do método e dos procedimentos, do tipo de pesquisa aplicada; e deve explicitar o que pretende com o produto educacional resultante da pesquisa, o local da pesquisa, os sujeitos e os instrumentos utilizados para a coleta e a análise dos dados.

O PPGE é um Programa de Mestrado e Doutorado Profissional em Educação, logo, sua metodologia tem que ser apresentada, desde o resumo, como uma pesquisa aplicada ou enquanto uma de suas diferentes modalidades (pesquisa de natureza interventiva, pesquisa ação, pesquisa participante, etc.). Dessa forma, não cabe em uma mestrado profissional a pesquisa ser declarada apenas como teórica ou bibliográfica. A Resolução 11/2024 regulamenta as etapas de elaboração do trabalho final do curso de Mestrado e Doutorado Profissional em Educação, estabelecendo o seguinte formato: projeto de intervenção pedagógica, relatório de pesquisa reflexivo da prática pedagógica, relatório de produção e experimentação de material didático, ou relatório de



pesquisa de práticas inovadoras de gestão escolar.

- f) Resultados preliminares (caso existam): deve expor e analisar os resultados obtidos até o momento da qualificação.
- g) Atividades futuras: deve apresentar cronograma com as atividades futuras a serem realizadas para a conclusão do Trabalho Final de Conclusão de Curso.
- h) Referências: devem ser apresentadas conforme as normas da ABNT em vigência.
- i) Anexos / Apêndices: caso seja necessário.

Para o Exame de Defesa

4.2 O trabalho obrigatoriamente deve conter :

- a) Nesta sequência (obrigatoriamente): Capa; Folha de Rosto; Ficha Catalográfica; Folha de Aprovação da Dissertação/Tese assinada por todos avaliadores; (Opcional: Dedicatória; Agradecimentos; Epígrafe); Resumo (português e inglês) e palavras-chave (até quatro) e abstract; Lista de Siglas; Lista de Quadros; Lista de Tabelas; Lista de Gráficos; Lista de Figuras; (seguir esta ordem). SUMÁRIO.

OBS.: citações, lista de siglas, quadros, tabelas, gráficos e figuras devem ser colocados conforme as normas da ABNT em vigência, também descritas em: (BITTENCOURT, M^a Aparecida L; NUNES, M^a José S; NOIA, Angye C. Normas técnicas para elaboração de trabalhos acadêmicos, UESC, 2017).

- b) Resumo: Antecedendo o resumo, deve constar o título do trabalho (centralizado, em negrito e espaçamento 1,5 cm). A palavra RESUMO deve ser escrita em caixa alta, centralizada, em negrito. Na primeira linha do parágrafo inicial deve ter recuo de 1,5 cm. Deve conter de 150 a 500 palavras, abrangendo tema/problema de pesquisa, objetivo e metodologia, a proposta de análise e alguns resultados expressos de forma concisa. Será seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, as palavras-chave (até quatro). Resumo em língua estrangeira (inglês) seguindo as mesmas normas do resumo em português.

- c) Introdução: deve apresentar a justificativa, a explicitação do objeto de pesquisa, a delimitação do tema/problema, os objetivos (geral e específicos), os fundamentos teórico-metodológicos, o tipo de pesquisa aplicada, a estrutura da dissertação, com o delineamento dos conteúdos a serem contemplados nos capítulos e do produto educacional resultante.

- d) Revisão de Literatura / Fundamentação Teórica: deve apresentar uma Revisão de Literatura que se refira a resultados de pesquisas que abordem o tema do Trabalho Final de Conclusão de Curso, autores que pesquisam o tema, buscando identificar os conceitos relacionados. Também deve ser apresentada a Fundamentação Teórica de sustentação do estudo.

- e) Metodologia: apresentação da metodologia utilizada na pesquisa. Deverão ser detalhados o método e procedimentos de pesquisa, o tipo de pesquisa aplicada e o delineamento do formato/produto educacional resultante da pesquisa, local da pesquisa, os sujeitos e instrumentos utilizados para coleta e análise dos dados.

- f) Resultados: deve apresentar a análise dos resultados da pesquisa, com delineamento do formato/produto educacional resultante.

- g) Considerações finais: deve ter como base os resultados da pesquisa.

- h) Referências: devem ser apresentadas conforme as normas da ABNT em vigência.

- i) ANEXOS: deve apresentar todos os documentos produzidos pela pesquisa: questionário, carta convite, TCLE etc.

- j) APÊNDICE: deve apresentar o 'formato' / 'produto educacional' do trabalho, conforme Art. 5º - Parágrafo Único e Art. 7º § 3º da Portaria Normativa nº 17 de 28 de dezembro de 2009, e a Resolução CONSEPE 11/2024: projeto de intervenção pedagógica ou relatório de pesquisa reflexivo da prática pedagógica ou relatório de produção e experimentação de material didático ou relatório de pesquisa de práticas inovadoras de gestão escolar.

4.3 Para o Exame de defesa do Trabalho Final de Conclusão de Curso, os itens anteriormente apresentados devem constar, na Dissertação/Tese, obrigatoriamente, na ordem apresentada.

4.4 O Produto Educacional deverá ser apresentado no final da Dissertação/Tese, após a folha com a descrição apêndice, e terá paginação própria, não seguindo a ordem de numeração do Trabalho Final de Conclusão de Curso.



4.5 A versão final do Exame de Defesa a ser entregue ao Colegiado para a solicitação da emissão do diploma deverá seguir rigorosamente as normas da ABNT vigente e as normas e especificidades do PPGE, Mestrado e Doutorado Profissional em Educação. Essas normas estão disponibilizadas pela Secretaria do PPGE e pela Biblioteca da UESC, não sendo aceita, sob hipótese alguma, versão final sem o cumprimento das regras.



ANEXO A

EXAME DE QUALIFICAÇÃO

APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DE PESQUISA



(CAPA)



**UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ – UESC
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
MESTRADO E DOUTORADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO
(Tamanho 14)**

LETRAS: ARIAL OU TIMES NEW ROMAN

**ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS
(Tamanho 12)**

**A EDUCAÇÃO BRASILEIRA EM DISPUTA: cenário difícil para consolidação da
democracia
(Tamanho 12)**

**ILHÉUS – BAHIA
ANO**



(FOLHA DE ROSTO)

ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS

(Tamanho 12)

A EDUCAÇÃO BRASILEIRA EM DISPUTA: cenário difícil para consolidação da
democracia

(Tamanho 12)

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação Mestrado e Doutorado Profissional em Educação – PPGE, da Universidade Estadual de Santa Cruz, como parte das exigências para obtenção do título de Mestre em Educação.

Linha de Pesquisa: Formação de Professores e Práticas Pedagógicas OU Políticas Educacionais e Gestão Escolar.

Orientadora: Prof^ª. Dr^ª. Maria Auxiliadora dos Santos

Coorientador: Prof. Dr. João Carlos de Menezes

(Tamanho 12)

Ilhéus – BAHIA
ANO



**OS SISTEMAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E A IMPLEMENTAÇÃO DO
ENSINO FUNDAMENTAL DE NOVE ANOS: tempos de mudança
(tamanho 12)**

RESUMO

Esta pesquisa traz uma reflexão acerca da implementação da lei de ampliação do Ensino Fundamental de Nove Anos no município de Cajuru/Bahia, a partir da introdução dessas leis (11.114/2005, e nº 11.274/2006), com um recorte temporal de 2002 a 2015. Buscamos analisar o papel do Conselho Municipal de Educação de Cajuru frente às demandas postas por essas leis complementares; Identificar e analisar nas atas de reunião do CME os debates e defesas sobre a organização do Ensino Fundamental de Nove Anos no município; para enfim, subsidiar nas discussões sobre a ação do CME, como maneira de dar visibilidade e importância a esse órgão de Estado, na atuação de implementação de uma política pública de educação. Utilizou-se como instrumento de recolha de dados – a entrevista semi-diretiva, associada a uma análise de conteúdo, a partir do referencial teórico de Bardin (1977). Os resultados nos mostram que os Conselhos Municipais de Educação estão inseridos no cenário do sistema educacional brasileiro, como potenciais órgãos de democratização das políticas públicas. A dinâmica de trabalho do Conselho demonstra também que apesar dos entraves burocráticos e financeiros o CME atuou não só como órgão normatizador das demandas enviadas pela SEC, mas também como órgão mobilizador social, nos processos decisórios em relação à educação do município. Os resultados apontam também que, apesar dos aspectos positivos da busca por participação, ainda existe um longo caminho a ser percorrido devido à burocracia e a falta de financiamento.

Palavras-chave: Conselho Municipal de Educação. Ensino Fundamental de Nove Anos. Política Educacional.



THE MUNICIPAL SYSTEMS OF EDUCATION AND THE IMPLEMENTATION OF FUNDAMENTAL TEACHING OF NINE YEARS: changing times

ABSTRACT

This research brings a reflection about the implementation of the Law of expansion of Nine years Elementary School in the municipality of Cajuru / Bahia, since the introduction of these laws (11,114 / 2005 and nº 11,274 / 2006), with a temporal cut from 2002 to 2015. We seek to analyze the role of the Municipal Council of Education of Cajuru in front of the demands put by these complementary laws; Identify and analyze in the CME meeting minutes the debates and defenses about the organization of the Nine years Elementary School in the municipality; in order to give visibility and importance to this body of State in the implementation of a public education policy. It was used as a data collection instrument - the semi-directive interview, associated to a content analysis, based on the theoretical reference of Bardin (1977). The results show that the Municipal Education Councils are inserted in the scenario of the Brazilian educational system, as potential organs of democratization of public policies. The working dynamics of the Council also demonstrate that despite the bureaucratic and financial obstacles, the CME has acted not only as a regulatory body for the demands sent by the SEC, but also as a social mobilizing body in the decision-making processes regarding the education of the municipality. The results also indicate that, despite the positive aspects of the search for participation, there is still a long way to go because of bureaucracy and lack of funding.

Keywords: Municipal Council of Education. Elementary School of Nine Years. Educational Politics.



LISTA DE SIGLAS

AEE	Atendimento Educacional Especializado
ANPAE	Associação Nacional de Política e Administração da Educação
ANPED	Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação
APLB-BA	Associação dos Professores Licenciados do Brasil – Seção da Bahia
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CGPAE	Coordenação Geral da Política de Acessibilidade na Escola CNE Conselho Nacional de Educação
CONAE	Conferência Nacional de Educação ECA Estatuto da Criança e do Adolescente
FENAPAES	Federação Nacional das APAEs
FUMPEDE	Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência
FUNDEB	Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação
GT	Grupo de Trabalho
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística IDEB Índice de Desenvolvimento da Educação Básica



LISTA DE QUADROS

Quadro 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período 2017-2018.	3 0
Quadro 2 -	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano de Trabalho	3 5
Quadro 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação	3 7
Quadro 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da rede pública municipal de Ilhéus-Ba	4 3
Quadro 5 -	Principais políticas/programas do governo federal direcionados ao Ensino Fundamental	4 8
Quadro 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas professoras	5 3
Quadro 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação (2008-2018)	5 6
Quadro 8 -	Resumo de minuta de formação de professores com critérios	6 1
Quadro 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho	6 5
Quadro 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos municípios Sul da Bahia (2008-2016)	7 0
Quadro 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul da Bahia – (2008-2016)	7 4
Quadro 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Jequitinhonha/Ba	7 6
Quadro 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras participantes da pesquisa	8 0
Quadro 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME de Jequitinhonha/BA	8 8



LISTA DE TABELAS

Tabela 1	Avaliação do PME (2008-2018) Jequitinhonha-Ba – por níveis e modalidades, metas estabelecidas para cada nível e modalidade, ações executadas, ações executadas em parte e ações não executadas.	72
Tabela 2	Matrículas de alunos da educação especial na educação – dentro da rede regular de ensino de Jequitinhonha 2008-2014.	81
Tabela 3	Matrículas da educação especial em 2013 no município de Jequitinhonha – por etapas da educação básica, tipos de deficiência	82
Tabela 4	Avaliação da meta 4: educação especial – comparação das estratégias entre o PME (2008-2018) e (2015-2025) de Jequitinhonha	84
Tabela 5	Corpo discente da Escola 1 -	127
Tabela 6	Corpo docente da Escola 1 – formação acadêmica.	128



LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período 2017-2018.	30
Gráfico 2 -	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano de Trabalho	35
Gráfico 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação	37
Gráfico 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da rede pública municipal de Ilhéus-Ba	43
Gráfico 5 -	Principais políticas/programas do governo federal direcionados ao Ensino Fundamental	48
Gráfico 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas professoras	53
Gráfico 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação (2008-2018)	56
Gráfico 8 -	Resumo de minuta de formação de professores com critérios	61
Gráfico 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho	65
Gráfico 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos municípios Sul da Bahia (2008-2016)	70
Gráfico 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul da Bahia – (2008-2016)	74
Gráfico 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Jequitinhonha/Ba	76
Gráfico 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras participantes da pesquisa	80
Gráfico 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME de Jequitinhonha/Ba	88



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período 2017-2018.	30
Figura 2 -	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano de Trabalho	35
Figura 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação	37
Figura 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da rede pública municipal de Ilhéus-Ba	43
Figura 5 -	Principais políticas/programas do governo federal direcionados ao Ensino Fundamental	48
Figura 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas professoras	53
Figura 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação (2008-2018)	56
Figura 8 -	Resumo de minuta de formação de professores com critérios	61
Figura 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho	65
Figura 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos municípios Sul da Bahia (2008-2016)	70
Figura 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul da Bahia – (2008-2016)	74
Figura 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Jequitinhonha/Ba	76
Figura 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras participantes da pesquisa	80
Figura 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME de Jequitinhonha/BA	88



PROPOSTA DE SUMÁRIO

INTRODUÇÃO- justificativa com explicitação do objeto de pesquisa edelimitação do tema/problema, os objetivos (geral e específicos), fundamentos teórico-metodológicos. Proposta da estrutura da dissertação, com o delineamento dos conteúdos a serem contemplados nos capítulos e o delineamento do produto educacional..... 10

1. **Revisão de Literatura/ Fundamentação Teórica** - Revisão de Literatura que se refira a resultados de pesquisas que abordem o objeto de estudo,autores que pesquisam o tema, buscando identificar os conceitos relacionados.Também fazer a apresentação da Fundamentação/Base Teórica de sustentação do estudo..... 22
2. **Metodologia** - apresentação da metodologia utilizada na pesquisa. Deverão serdetalhados os métodos,o tipo de pesquisa aplicadae delineamento do produto educacional resultante a ser realizado, local da pesquisa, os sujeitos e instrumentos utilizados para coleta e análise dos dados..... 45
3. **Resultados preliminares (caso exista)** - (exposição e análise dos resultadosobtidos até o momento da qualificação) 55
4. **Atividades futuras** - apresentação de cronograma com as atividades futuras a serem realizadas para aconclusão do Trabalho Final de Conclusão de Curso 62

Referências (apresentadas conforme as normas da ABNT em vigência) 64

Anexo: caso seja necessário 70

Apêndice: caso seja necessário 74



ANEXO B

TRABALHO FINAL DE CONCLUSÃO DE CURSO APRESENTAÇÃO DA DISSERTAÇÃO A BANCA EXAMINADORA

- Além das normas estabelecidas por este documento, observar o manual das Normas Técnicas para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos da UESC e as normas da ABNT 2023:
- Dentre as fontes, escolher **Arial** ou **Times New Roman** para todo o documento, tamanho **12**, com espaçamento **1,5** entre linhas.



Universidade Estadual de Santa Cruz– UESC
Departamento de Ciências da Educação - DCIE
Programa de Pós Graduação
Mestrado e Doutorado Profissional em Educação



(CAPA)



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ – UESC
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
MESTRADO E DOUTORADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO
(Tamanho 14)

ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS
(Tamanho 12)

A EDUCAÇÃO BRASILEIRA EM DISPUTA: cenário difícil para consolidação da
democracia
(Tamanho 12)

ILHÉUS – BAHIA
ANO



(FOLHA DE ROSTO)

ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS

(Tamanho 12)

A EDUCAÇÃO BRASILEIRA EM DISPUTA: cenário difícil para consolidação da
democracia

(Tamanho 12)

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação Mestrado e Doutorado Profissional em Educação – PPGE, da Universidade Estadual de Santa Cruz, como partedaas exigências paraobtenção do título de Mestre em Educação.

Linha de Pesquisa: Formação de Professores e Práticas Pedagógicas OU Políticas Educacionais e Gestão Escolar.

Orientadora: Prof^ª. Dr^a. Maria Auxiliadora dos Santos

Co-orientadora: Prof^ª. Dr^a. Jane José de Silveira

ILHÉUS – BAHIA
ANO



(FICHA CATALOGRÁFICA)

S237 Santos, Olívia Oliveira dos.

Efeitos de atrativos alimentares na captura de moscas-das-frutas.
(Diptera: Tephritidae) e avaliação de espécies botânicas em
Anastrepha spp. / Olívia Oliveira dos Santos – Ilhéus, BA: UESC, 2009.
viii, 59 f.: il.

Orientadora: Maria Aparecida Leão Bittencourt.
Dissertação (Mestrado) – Universidade Estadual de Santa Cruz.
Programa de Pós-graduação Mestrado e
Doutorado em Educação
.Bibliografia: f. 47-55.

1. Fitossanidade. 2. Flutuação populacional. 3. Monitoramento. 4.
Piperaceae. 5. Atrativo para inseto. I. Título.

CDD 632.7



(FOLHA DE APROVAÇÃO)

ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS

(Tamanho 12)

A EDUCAÇÃO BRASILEIRA EM DISPUTA: cenário difícil para consolidação da democracia

(Tamanho 12)

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-Graduação Mestrado e Doutorado Profissional em Educação – PPGE, da Universidade Estadual de Santa Cruz, como parte das exigências para obtenção do título de Mestre em Educação.

Aprovada pela banca examinadora em ____ de ____ de ____.

Profª. Dra. Letícia Margarete Menezes
UESC/PPGE
(Orientadora)

Profª. Dra. Carlota Joaquina de Mattos
UESC/PPGME
(Examinadora Interna)

Prof. Dr. João Batista de Jesus
UFF/PPMPJA
(Examinador Externo)



Universidade Estadual de Santa Cruz– UESC
Departamento de Ciências da Educação - DCIE
Programa de Pós Graduação
Mestrado e Doutorado Profissional em Educação



OPCIONAL: DEDICATÓRIA; AGRADECIMENTOS; EPÍGRAFE.

(se utilizar, inserir à direita fim da página)



OS SISTEMAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E A IMPLEMENTAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL DE NOVE ANOS: tempos de mudança

RESUMO

Esta pesquisa traz uma reflexão acerca da implementação da lei de ampliação do Ensino Fundamental de Nove Anos no município de Cajuru/Bahia, a partir da introdução dessas leis (11.114/2005, e nº 11.274/2006), com um recorte temporal de 2002 a 2015. Buscamos analisar o papel do Conselho Municipal de Educação de Cajuru frente às demandas postas por essas leis complementares; Identificar e analisar nas atas de reunião do CME os debates e defesas sobre a organização do Ensino Fundamental de Nove Anos no município; para enfim, subsidiar nas discussões sobre a ação do CME, como maneira de dar visibilidade e importância a esse órgão de Estado, na atuação de implementação de uma política pública de educação. Utilizou-se como instrumento de recolha de dados – a entrevista semi-diretiva, associada a uma análise de conteúdo, a partir do referencial teórico de Bardin (1977). Os resultados nos mostram que os Conselhos Municipais de Educação estão inseridos no cenário do sistema educacional brasileiro, como potenciais órgãos de democratização das políticas públicas. A dinâmica de trabalho do Conselho demonstra também que apesar dos entraves burocráticos e financeiros o CME atuou não só como órgão normatizador das demandas enviadas pela SEC, mas também como órgão mobilizador social, nos processos decisórios em relação à educação do município. Os resultados apontam também que, apesar dos aspectos positivos da busca por participação, ainda existe um longo caminho a ser percorrido devido à burocracia e a falta de financiamento. Como parte do resultado da pesquisa, o produto educacional foi a realização de três encontros de formações continuadas, partindo da premissa de que era necessário trabalhar com formação específica para os docentes que trabalham na modalidade de ensino pesquisada. Esses momentos proporcionaram aos pesquisados e à pesquisadora um crescimento teórico e uma visão de formação do Campo na perspectiva emancipadora.

Palavras-chave: Conselho Municipal de Educação. Ensino Fundamental de Nove Anos. Política Educacional. Rede de Ensino.



**THE MUNICIPAL SYSTEMS OF EDUCATION AND THE IMPLEMENTATION OF
FUNDAMENTAL TEACHING OF NINE YEARS: changing times**

ABSTRACT

This research brings a reflection about the implementation of the Law of expansion of Nine Years Elementary School in the municipality of Cajuru / Bahia, since the introduction of these laws (11,114 / 2005 and nº 11,274 / 2006), with a temporal cut from 2002 to 2015. We seek to analyze the role of the Municipal Council of Education of Cajuru in front of the demands put by these complementary laws; Identify and analyze in the CME meeting minutes the debates and defenses about the organization of the Nine years Elementary School in the municipality; in order to give visibility and importance to this body of State in the implementation of a public education policy. It was used as a data collection instrument - the semi-directive interview, associated to a content analysis, based on the theoretical reference of Bardin (1977). The results show that the Municipal Education Councils are inserted in the scenario of the Brazilian educational system, as potential organs of democratization of public policies. The working dynamics of the Council also demonstrate that despite the bureaucratic and financial obstacles, the CME has acted not only as a regulatory body for the demands sent by the SEC, but also as a social mobilizing body in the decision-making processes regarding the education of the municipality. The results also indicate that, despite the positive aspects of the search for participation, there is still a long way to go because of bureaucracy and lack of funding.

Keywords: Municipal Council of Education. Elementary School of Nine Years. Educational Politics. Municipal Rede.



LISTA DE SIGLAS

AEE	Atendimento Educacional Especializado
ANPAE	Associação Nacional de Política e Administração da Educação
ANPEd	Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação
APLB-BA	Associação dos Professores Licenciados do Brasil – Seção da Bahia
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CGPAE	Coordenação Geral da Política de Acessibilidade na Escola
CNE	Conselho Nacional de Educação
CONAE	Conferência Nacional de Educação
ECA	Estatuto da Criança e do Adolescente
FENAPAES	Federação Nacional das APAEs
FUMPEDE	Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência
FUNDEB	Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação
GT	Grupo de Trabalho
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IDEB	Índice de Desenvolvimento da Educação Básica



LISTA DE QUADROS

Quadro 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período	
	2017-	3
	2018.....	0
Quadro 2 -	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano	
	de	3
	Trabalho.....	5
Quadro 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação.....	3
		7
Quadro 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da	
	redepública municipal de Ilhéus-	4
	BA.....	3
Quadro 5 -	Principais políticas/programas do governo federal	
	direcionados ao Ensino	4
	Fundamental.....	8
Quadro 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas	
	professoras.....	5
		3
Quadro 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação	
	(2008-2018).....	5
		6
Quadro 8 -	Resumo de minuta de formação de professores	
	com	6
	critérios.....	1
Quadro 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho.....	6
		5
Quadro 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos	
	municípios Sul da Bahia (2008-2016).....	7
		0
Quadro 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as	
	instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul	
	da	
	Bahia – (2008-2016).....	7
		4
Quadro 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação,	
	Esporte e Cultura de	7
	Jequitinhonha/BA.....	6
Quadro 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras	
	participantes da	8
	pesquisa.....	0
Quadro 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME	
	de	8
	Jequitinhonha/BA.....	8



LISTA DE TABELAS

Tabela 1-	Avaliação do PME (2008-2018) Jequitinhonha-BA – por níveis e modalidades, metas estabelecidas para cada nível e modalidade, ações executadas, ações executadas em parte e ações não executadas.....	72
Tabela 2 -	Matrículas de alunos da educação especial na educação básica – dentro da rede regular de ensino de Jequitinhonha 2008-2014.....	81
Tabela 3 -	Matrículas da educação especial em 2013 no município de Jequitinhonha – por etapas da educação básica, tipos de deficiência.....	82
Tabela 4 -	Avaliação da meta 4: educação especial – comparação das estratégias entre o PME (2008-2018) e (2015- de 2025) Jequitinhonha.....	84
	..	
Tabela 5 -	Corpo discente da Escola 1	127
Tabela 6 -	Corpo docente da Escola 1 – formação acadêmica.....	128



LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período 2017-	3
Gráfico 2 -	2018....	0
	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano de Trabalho.....	3
		5
Gráfico 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação.....	3
		7
Gráfico 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da rede pública municipal de Ilhéus-BA.....	4
		3
Gráfico 5 -	Principais políticas/programas do governo federal direcionados ao Ensino Fundamental.....	4
		8
Gráfico 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas professoras.....	5
		3
Gráfico 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação (2008-2018).....	5
		6
Gráfico 8 -	Resumo de minuta de formação de professores com critérios.....	6
		1
Gráfico 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho.....	6
		5
Gráfico 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos municípios Sul da Bahia (2008-2016).....	7
		0
Gráfico 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul da Bahia – (2008-2016).....	7
		4
Gráfico 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Jequitinhonha/BA.....	7
		6
Gráfico 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras participantes da pesquisa.....	8
		0
Gráfico 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME de Jequitinhonha/BA.....	8
		8



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 -	Etapas de desenvolvimento da pesquisa, período 2017-2018.....	30
Figura 2 -	Análise descritiva do decreto e resolução sobre o Plano de Trabalho.....	35
Figura 3 -	Escola contemplada pelo Programa Mais Educação	37
Figura 4 -	Formação das participantes da pesquisa das escolas da redepública municipal de Ilhéus-BA	43
Figura 5 -	Principais políticas/programas do governo federal direcionados ao Ensino Fundamental	48
Figura 6 -	Ações dos órgãos municipais citadas pelas professoras	53
Figura 7 -	Análise comparativa dos Planos Municipais de Educação (2008-2018)	56
Figura 8 -	Resumo de minuta de formação de professores com critérios	61
Figura 9 -	Análise descritiva do Plano de Trabalho.....	65
Figura 10 -	Políticas e programas do governo federal presentes nos municípios Sul da Bahia (2008-2016).....	70
Figura 11 -	Repasse do Programa Dinheiro Direto na Escola para as instituições de EI (creche e pré-escolas) nos municípios Sul da Bahia – (2008-2016)	74
Figura 12 -	Organograma da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Jequitinhonha/BA	76
Figura 13 -	Questionário de diagnóstico aplicado às gestoras participantes da pesquisa	80
Figura 14 -	Principais normatizações (lei, decreto, portaria) do SME de Jequitinhonha/BA	88



SUMÁRIO

LEMBRANDO A NUMERAÇÃO SÓ A PARTIR DA INTRODUÇÃO

1	INTRODUÇÃO (justificativa com explicitação do objeto de pesquisa delimitação do tema/problema, os objetivos (geral e específicos), fundamentos teórico- metodológicos, o tipo de pesquisa aplicada e delineamento do formato/produto educacional resultante. Proposta da estrutura da dissertação, com o delineamento dos conteúdos a serem contemplados nos capítulos).....	10
2	REVISÃO DE LITERATURA/ FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA (neste item apresentar uma Revisão de Literatura que se refira a resultados de pesquisasque abordem o tema do seu Trabalho Final de Conclusão de Curso, autores que pesquisam o tema, buscando identificar os conceitos relacionados. Também fazer a apresentação da Fundamentação/Base Teórica de sustentação do estudo.....	22
2.1	Colegiado escolar no processo de gestão democrática.....	26
2.1.2	Colegiado escolar no processo de gestão democrática – processo de eleição.....	29
2.2	A gestão democrática no processo de formação do colegiado escolar 32	45
3	O CONTEXTO DA LOCALIZAÇÃO DA ESCOLA	48
3.1	O município de Japuru – sua história e formação	56
3.2	Contexto educacional do município de Japuru/BA	60
3.3	A escola Recanto Moreno do município Japuru-BA	70
4	METODOLOGIA: apresentação da metodologia utilizada na pesquisa. Deverão ser detalhados os métodos, o tipo de pesquisa aplicada e delineamento do formato/produto educacional resultante, local da pesquisa, os sujeitos e instrumentos utilizados para coleta e análise dos dados	73
4.1	Escolha metodológica da pesquisa	80
4.2	Percurso da pesquisa	85
5	RESULTADOS: apresentação e análise dos resultados da pesquisa, com delineamento do formato/produto educacional resultante	90
5.1	Identificação dos sujeitos e de suas atividades	95
5.2	Participação dos membros conselheiros e comunidade escolar e local na gestão colegiada	98
5.3	A interpretação dos dados coletados	101
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS	105
	REFERÊNCIAS (apresentadas conforme as normas da ABNT em vigência).....	120
	ANEXOS - documentos produzidos para pesquisa: questionário, carta convite, TCLE, etc (descrever todos os anexos e incluir a página).....	
	APÊNDICEA – Produto Educacional (somente esta folha será numerada e será contada no número de folhas da dissertação como ficha catalográfica) (Coloque o nome do Produto Educacional) – No final do trabalho deverá constar conforme (ANEXOC). Apresentação e descrição sobre o ‘formato’/‘produto educacional’ do seu trabalho, conforme Art. 5º - Parágrafo Único e Art. 7º § 3º da Portaria Normativa nº 17 de 28 de dezembro de 2009, e o Art. 65 da Resolução CONSEPE 15/2019: (projeto de intervenção pedagógica ou relatório de pesquisa reflexivo da prática pedagógica ou relatório de produção e experimentação de material didático ou relatório de pesquisa de práticas inovadoras de gestão escolar)	



ANEXO C

PRODUTO EDUCACIONAL

A DISSERTAÇÃO



(CAPA)

**CRITÉRIO DO/A ORIENTANDO/A COM O/A ORIENTADOR/A
E/OU SUJEITOS DA PESQUISA**



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ – UESC
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
MESTRADO E DOUTORADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO
(Tamanho 14)

ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS
NOME ORIENTADOR/A
(Tamanho 12)

O USO DE TEXTOS CIÊNCIAS EM SALAS DE AULA: o lugar da formação de
professores

NOME DO PRODUTO EDUCACIONAL
(Tamanho 12)

ILHÉUS – BAHIA
ANO



ANTONIA MARIA SILVA DOS ANJOS

NOME ORIENTADOR/A

(Tamanho 12)

O USO DE TEXTOS CIÊNCIAS EM SALAS DE AULA: o lugar da formação de
professores

(Tamanho 12)

Produto Educacional da pesquisa
**POLÍTICAS PÚBLICAS PARA
FORMAÇÃO DE PROFESSORES:** novas
Possibilidades apresentado ao Programa de
Pós-Graduação Mestrado e Doutorado
Profissional em Educação – PPGE, da
Universidade Estadual de Santa Cruz, como
parte das exigências para obtenção do título
de Mestre em Educação.

Linha de Pesquisa: Formação de Professores
e Práticas Pedagógicas OU Políticas
Educacionais e Gestão Escolar.

(Tamanho 12)

**ILHÉUS – BAHIA
ANO**



(FICHA CATALOGRÁFICA)

S237 Santos, Olívia Oliveira dos.

Efeitos de atrativos alimentares na captura de moscas-das-frutas.
(Diptera: Tephritidae) e avaliação de espécies botânicas em
Anastrepha spp. / Olívia Oliveira dos Santos – Ilhéus, BA: UESC, 2009.
viii, 59 f.: il.

ISSN 2013-2326 Colocar a mesma fornecida pela biblioteca para a dissertação

Orientadora: Maria Aparecida Leão Bittencourt.
Dissertação (Mestrado) — Universidade Estadual de Santa Cruz.
Programa de Pós-graduação em Produção Vegetal.
Bibliografia: f. 47-55.

1. Fitossanidade. 2. Flutuação populacional. 3. Monitoramento. 4.
Piperaceae. 5. Atrativo para inseto. I. Título.

CDD 632.7



OPCIONAL: DEDICATÓRIA; AGRADECIMENTOS; EPÍGRAFE.

(se utilizar inserir à direita fim da página)



SUMÁRIO

LEMBRANDO A NUMERAÇÃO SÓ A PARTIR DA INTRODUÇÃO SUGESTÃO

APRESENTAÇÃO	10
1. Formação de Professores.....	15
2. Curso de formação de professores: possibilidades e caminhos.....	24
2.1 Atividade prática pedagógica.....	28
2.2 Atividades práticas e o papel da estratégia de ensino.....	32
3. Cronograma de atividades e projeto de curso.....	38
3.1 Ampliando a formação continuada de professores.....	45
REFERÊNCIAS	45
ANEXO A	53
ANEXO B	54



ANEXO D

Formulário de Composição da Comissão Examinadora, solicitação de transporte e hospedagem.

EXAME DE QUALIFICAÇÃO



ANEXO D

FORMULÁRIO DE COMPOSIÇÃO DE BANCA DE QUALIFICAÇÃO DO MESTRADO

Mestrando(a):	Matrícula:
Telefone/Celular:	
Orientador(a)/Presidente da Banca:	
Título do trabalho:	
Data:	Horário:
Presencial () Videoconferência () Caso seja presencial, indicar o local: () Sala 114 () Sala 122 () Outro local. Especificar:	

COMPOSIÇÃO DA BANCA

Titular 1 - Examinador Interno (Se o docente for credenciado no Programa, preencher apenas o nome)	
RG:	CPF:
Data de Nascimento:	
Dr.(a) em (Título):	IES do Título:
Email:	
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()

Suplente do Examinador Interno (Se o docente for credenciado no Programa, preencher apenas o nome)	
Nome:	
RG:	CPF:
Data de Nascimento:	
Dr.(a) em (Título):	
IES do Título:	
Email:	
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()

Titular 2 - Examinador Externo		
Nome:		
RG:	CPF:	
Data de Nascimento:		
IES onde atua:		
Dr.(a) em (Título):	IES do Título:	
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:
Email:		
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()	



Suplente do Examinador Externo

Nome:	
RG:	CPF:
Data de Nascimento:	
Dr.(a) em (Título):	
IES do Título:	
Email:	
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()

Deslocamento

☐ Avião	☐ Ônibus	☐ Veículo Próprio	☐ Veículo da Uesc		
IDA	Data	Roteiro	Horário de Saída	Horário de Chegada	Empresa
VOLTA	Data	Roteiro	Horário de Saída	Horário de Chegada	Empresa
Observações ou informações adicionais:					

Hospedagem e alimentação

() Hospedagem no Hotel	() Alimentação no hotel
Observações ou informações adicionais:	

() Transfer Aeroporto X Hotel: Data: _____ Horário: _____

() Transfer Hotel X Aeroporto: Data: _____ Horário: _____

() Transfer Hotel X UESC: Data de saída do hotel: _____

Horário fixo de saída do hotel: 07:00h e 13:00h.

() Transfer UESC X HOTEL: Data de saída da UESC: _____

Horário fixo de saída da UESC: 12:00h e 18:00h.

Setor de Transportes UESC – 3680-5089

Observações ou informações adicionais:

Termo de Compromisso

Declaro responsabilidade sobre os dados informados, e, sobretudo o consentimento dos examinadores elencados e respectivos suplentes.	
Data: ____/____/____	Assinatura do(a) Orientador(a)



ANEXO E

**Formulário de Composição da Comissão Examinadora, solicitação de
transporte e hospedagem.**

EXAME DE DEFESA



ANEXO E

FORMULÁRIO DE COMPOSIÇÃO DE BANCA DEFESA DO MESTRADO

(a ser entregue 60 dias antes da data prevista para a defesa)

Mestrando(a):	Matrícula:
Telefone/Celular:	
Orientador(a)/Presidente da Banca:	
Título do trabalho:	
Data:	Horário:
Presencial () Videoconferência () Caso seja presencial, indicar o local: () Sala 114 () Sala 122 () Outro local. Especificar:	

COMPOSIÇÃO DA BANCA

Titular 1 - Examinador Interno

(Se o docente for credenciado no Programa, preencher apenas o nome)

RG:	CPF:
Data de Nascimento:	
Dr.(a) em (Título):	IES do Título:
Email:	
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()

Suplente do Examinador Interno

(Se o docente for credenciado no Programa, preencher apenas o nome)

Nome:	
RG:	CPF:
Data de Nascimento:	
Dr.(a) em (Título):	
IES do Título:	
Email:	
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()

Titular 2 - Examinador Externo

Nome:		
RG:	CPF:	
Data de Nascimento:		
IES onde atua:		
Dr.(a) em (Título):	IES do Título:	
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:
Email:		
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()	



Universidade Estadual de Santa Cruz – UESC
Departamento de Ciências da Educação - DCIE
Programa de Pós Graduação
Mestrado e Doutorado Profissional em Educação



Suplente do examinador externo		
Nome:		
RG:	CPF:	
Data de Nascimento:		
IES onde atua:		
Dr.(a) em (Título):	IES do Título:	
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:
Email:		
Tel. 1: ()	Tel. 2 (Comercial): ()	

Deslocamento							
☐	Avião	☐	Ônibus	☐	Veículo Próprio	☐	Veículo da Uesc
IDA	Data	Roteiro		Horário de Saída	Horário de Chegada	Empres a	
VOLTA	Data	Roteiro		Horário de Saída	Horário de Chegada	Empres a	
Observações ou informações adicionais:							

Hospedagem e alimentação	
() Hospedagem no Hotel	() Alimentação no hotel
Observações ou informações adicionais:	
() Transfer Aeroporto X Hotel: Data: _____ Horário: _____	
() Transfer Hotel X Aeroporto: Data: _____ Horário: _____ (	
) Transfer Hotel X UESC: Data de saída do hotel: _____	
Horário fixo de saída do hotel: 07:00h e 13:00h.	
() Transfer UESC X HOTEL :Data de saída da UESC: _____	
Horário fixo de saída da UESC: 12:00h e 18:00h.	
Setor de Transportes UESC – 3680-5089	
Observações ou informações adicionais:	

Termo de Compromisso	
Declaro responsabilidade sobre os dados informados, e, sobretudo o consentimento dos examinadores elencados e respectivos suplentes.	
Data: ____/____/____	Assinatura do(a) Orientador(a)



ANEXO F

Formulário/Declaração de Anuência do Orientador entrega da versão final da Dissertação

DECLARAÇÃO

Nome do Programa:

Nome do(a) Orientador(a):

Nome do(a) Mestrando(a):

Título da Dissertação:

Título do Produto Educacional:

Ano de publicação:

Autores:

Natureza: (Tipo de material produzido – Ex.: Caderno de formação de professores da Educação Infantil para o trabalho com as crianças)

Finalidade: (qual a finalidade do material produzido)

Título em Inglês:

Linha e Pesquisa:

Vincular projeto de pesquisa/extensão:

De acordo com as normas internas do Programa de Pós-Graduação Mestrado e Doutorado Profissional em Educação – PPGE, da Universidade Estadual de Santa Cruz, declaro minha anuência e autorizo o(a) mestrando(a) _____ a depositar na Secretaria do Programa, localizado no 1º andar do Pavilhão Waldir Pires, os exemplares da Dissertação e Produto Educacional sob os títulos e informações mencionados nesta Declaração.

Ilhéus-Bahia, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Orientador(a)