

# TUTORIAL PARA CADASTRO NO GOV.BR

1. Entrar no site: [www.gov.br](http://www.gov.br);
2. Clicar em ASSINATURA ELETRÔNICA;

The screenshot shows the homepage of gov.br. At the top, there is a search bar with the text "O que você procura?". Below the search bar, the page is divided into three columns of services. The first column, titled "RECOMENDADOS", contains several services, with "Assinatura Eletrônica" circled in red and a large red arrow pointing to it. The second column, titled "MAIS ACESSADOS", lists services like "Consultar CPF" and "Obter a Carteira de Trabalho". The third column, titled "DESTAQUE", features "Celular Seguro" and "Obter financiamento FIES". At the bottom, there is a section for "SERVIÇOS DIGITAIS POR PERFIL" with icons for "AGRICULTOR", "TURISTA", and "APOSENTADO".

www.gov.br/pt-br/servicos/assinatura-eletronica

gov.br Órgãos do Governo Acesso à Informação Legislação Acessibilidade PT Entrar com o gov.br

Serviços e Informações do Brasil O que você procura?

Serviços > Realizar a Assinatura Eletrônica de documentos

Ciência e Tecnologia  
Promoção > Inclusão Digital

**Novo**  
**Realizar a Assinatura Eletrônica de documentos**  
"assinatura eletrônica", "assinatura digital", "assinador eletrônico"

Avaliação: 4.8 ★★★★★ (455974)

Última Modificação: 27/06/2023

Compartilhe: f X in

**Iniciar**



**3. Clicar em INICIAR;**

**4. Inserir CPF para entrar o cadastro do GOV.BR;**

← → ↻ 🔍 sso.acesso.gov.br/login?client\_id=assinador.iti.br&authorization\_id=18e0f47506c 📍 ☆ 🗄️ 📄 🏠 🔄 📧 📁

**gov.br** Alto Contraste ↻ \



**gov.br**  
Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo

**Identifique-se no gov.br com:**

🇮🇧 Número do CPF  
Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

**Continuar**

Outras opções de identificação:

- 🏦 Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA
- 📄 Login com QR code
- 🔑 Seu certificado digital



**5. Caso não tenha cadastro, favor realizar cadastro;**

**6. Após inserir sua senha no GOV.BR;**

**7. Clicar em ESCOLHER ARQUIVO;**

## Assinatura de documento

1

Escolher arquivo

2

Assinar arquivo

3

Baixar arquivo

+ Escolher arquivo

Escolha apenas arquivos nas extensões .DOC ou .DOCX ou .ODT ou .JPG ou .PNG ou .PDF com até 100MB.



**8. Selecione o documento a ser assinado;**

## Assinatura de documento

1

Escolher arquivo

2

Assinar arquivo

3

Baixar arquivo

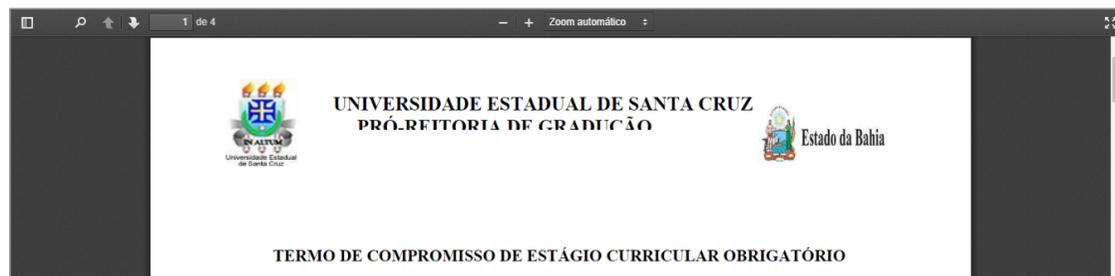
 Termo\_de\_compromisso\_2024 29\_assinado (1).pdf 280 KB

Verifique se o documento correto foi carregado e, em seguida, clique em 'Avançar' para escolher o local da assinatura no documento.

Assinado digitalmente por:

> **MOSTRA QUEM**  
> **JÁ ASSINOU**  
>  
>

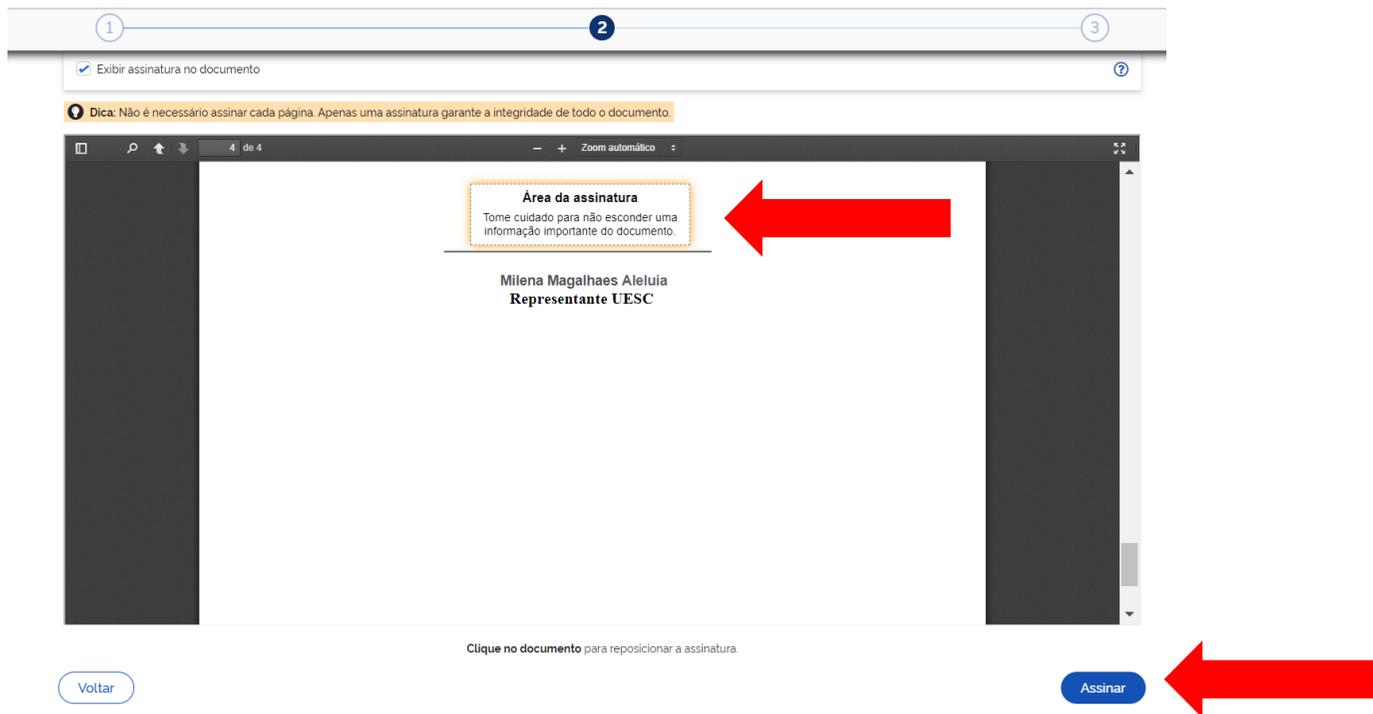
Total: 4 assinaturas



Voltar

Avançar

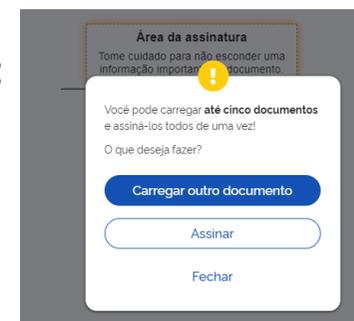
**9. Clicar em AVANÇAR;**

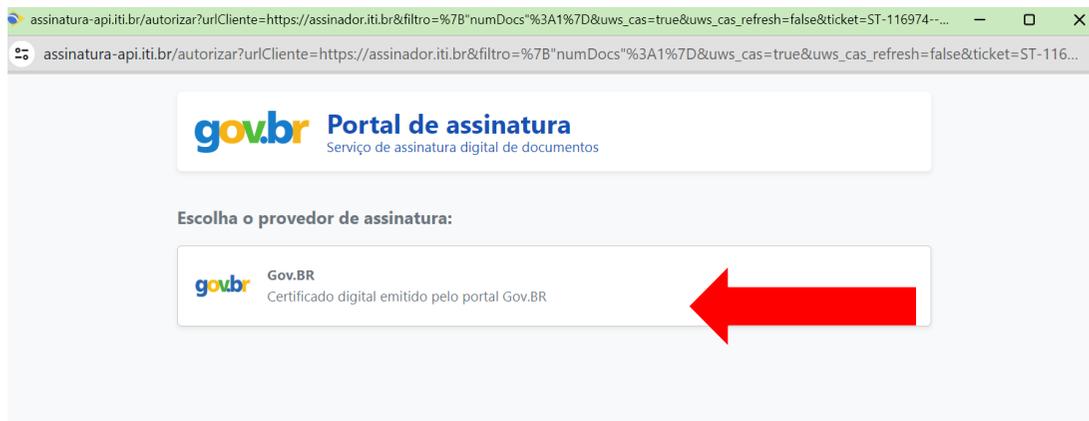


**10. Posicione o local que deverá ficar a sua assinatura no documento e depois clicar em ASSINAR;**

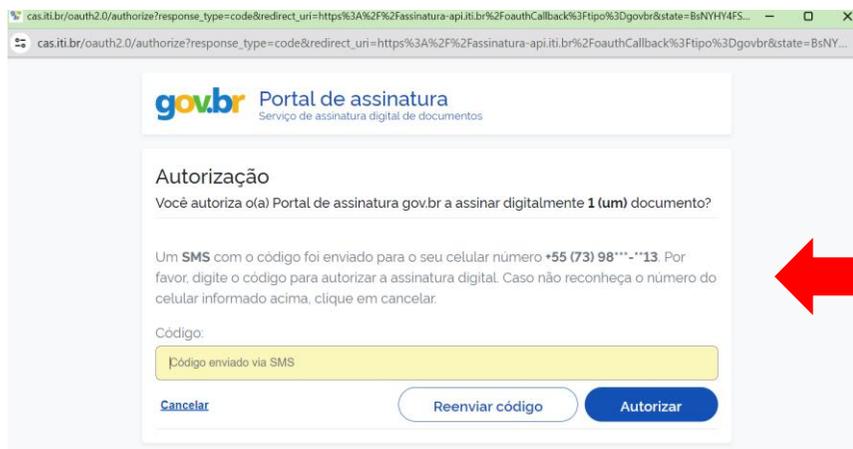
**11. Você pode carregar até 5 documentos para assinatura:**

**12. Caso não tenha outro documento, clicar em ASSINAR;**





### 13. Clicar em GOV.BR;



### 14. Um SMS vai ser enviado para o número de celular fornecido no cadastro, após inserir o código, clicar em AUTORIZAR;

## Assinatura de documento

1

Escolher arquivo

2

Assinar arquivo

3

Baixar arquivo

**ATENÇÃO:**

1. Verifique as assinaturas em [validar.iti.gov.br](http://validar.iti.gov.br)
2. O arquivo não ficará gravado na base de dados.
3. Para mais informações, acesse a página da assinatura eletrônica

 Termo\_de\_compromisso\_2024\_1[redacted].29\_assinado (1)\_assinado.pdf

[Retornar ao Início](#)

**15. Documento assinado. Agora é só baixar o arquivo.**