

ORIENTAÇÕES PARA ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Preâmbulo:

- A matéria totaliza 135 horas, sendo 105 horas de estágio e 30 horas com atividades propostas pelo professor.

1) Preencher, datar e assinar todos os documentos relacionados abaixo:

- Anexo I - Contrato (TCECO)
- Anexo II - Plano de Atividades
- Anexo III - Carta de apresentação

Obs: Os documentos destacados acima estão acessíveis na página da CGE no site da Uesc (http://www.uesc.br/prograd/index.php?item=conteudo_cooestagio.php)

Obs: O documento deve ser assinado por: discente, professor(a) da disciplina de Prática I ou II, supervisor de estágio e do responsável pela empresa concedente do estágio.

Obs: Todos os campos contidos nos anexos devem ser preenchidos, sem exceção.

Obs: Todos os anexos devem ser escaneados e enviados em arquivo único (e devem estar legíveis).

2) Após preenchimento e assinatura, o documento deve ser encaminhado ao colegiado via Protocolo Digital, no mínimo **15 dias úteis antes da data prevista para início do estágio.**

(http://www.uesc.br/proad/index.php?item=conteudo_gera_requerimento_academico.php).

3) Após conclusão do estágio, o discente deve apresentar o Relatório Final deste ao professor(a) da disciplina. O relatório deve ser apresentado conforme o estabelecido pelo(a) professor(a).

OBS:

O contrato é um documento, desta forma, não pode haver rasuras. Diante disso, pedimos que, preferencialmente, o preenchimento seja feito de forma digital.

OBS:

Serão devolvidos os contratos que não atenderem aos quesitos 1 e 2.

Apólice de seguro para contrato de estágio obrigatório:

Apólice:01.82.002113

Seguradora: SABEMI Seguradora S.A.

Vigência: 21/11/2024 à 21/11/2025

Qualquer dúvida, entrar em contato com o colegiado: (73) 3680-5160 / coladm@uesc.br

Horário de atendimento do colegiado: segunda à sexta-feira, de 08 às 12h / de 13h às 21h00